

Procès-verbal de la Réunion de bureau MERCREDI 31 AOUT 2016

Présents : P. BAYER / JP.COUTON/ D. BABIN / S. STOCKER / J. PLOTON / S. RICAUD / L. COUET / F. HUGUET / JL FAUBLEE / P. DUGUET / J. BOURDERIOUX/ O. DUTARTRE/ S.DESAMBLANC / M. BARDE

Excusés :

PROCHAINE REUNION le MARDI 11 OCTOBRE à 19h

--

Début de réunion : 19 h 00

Bienvenue aux 2 nouveaux élus, Julien et François

1. **ADMINISTRATION de l'Association**: Jérémy nous a informé post- AG de sa démission.
- 2.

Il est procédé à la Désignation aux postes du bureau:

- Il est procédé à la désignation du Président : candidat **Serge Stocker** se représente
Mr Serge STOCKER est élu à l'unanimité.
- Il est procédé à la désignation du Trésorier : Pierre est d'accord pour continuer jusqu'à la fin de la mandature du président actuel , mais souhaite un adjoint pour la prochaine saison pour assurer la relève, **Mr Pierre DUGUET est élu à l'unanimité**
- Il est procédé à la désignation du Secrétaire : Jérôme se propose de laisser sa place mais face à l'absence de candidat décide de continuer une année supplémentaire mais souhaite être remplacé l'année prochaine. **Mr Jérôme PLOTON est élu à l'unanimité**
- Il est procédé à la désignation du Vice-président: Pascal se propose de continuer il reste délégué aux relations avec le GEVET **Mr Pascal BAYER est élu à l'unanimité.**
- Responsable de l'école de Tennis : Laurent , Didier avec Julien

3. **Penser à mettre en œuvre le travail en commission pour alléger les discussions en réunions de bureau.**
Conserver une réunion de bureau tous les 2 mois , mais d'une réunion sur l'autre préparer les sujets en commissions . Etablir un calendrier.

4. **Composition des commissions :**

Maintien de celles existantes :

- Commission compétition /gestion des équipes : Julien et Olivier remplacent Patrick et Jeremy
- Commission Ecole de tennis : c'est la plus importante à faire fonctionner, les résultats 2016 ont été très bons
- Commission Organisation interne :Adoc Julien et Francois remplacent Pascal / Balle Jaune + Cartes magnétiques + Cordages et Balles :sans changement
- Animation : Responsables Stéphane et Marielle ; Pascal Remplace Patrick. Animation du Bidule : Jean Luc et Sylvain remplacent Patrick → Sylvain gèrera la caisse.
- Commission sponsoring et communication : François rejoint Serge aux relations instances publiques
Serge s'ajoute pour le GEVET , le reste sans changement

5. **Tournoi Pompiers du vendredi 02/09** jusqu'au Dimanche soir, 22 joueurs 3 courts réservés à partir de 17h le vendredi, Jean Luc ouvrira, , accès au club house, prêt des tables ,bancs et le grand frigo.. Bar au tarif Tournoi , 5 personnes présentes de 11h à 14h le samedi (Julien + Stéphane + Pascal +Jean Luc et Jérôme) pour aider Marielle qui aura fait les courses avec Jean Luc le vendredi après-midi. →Confier les clés à Grégory.
6. **Vivasso Samedi 3/09 : 4 binômes de 2 personnes constitués de 10h à 18h** , Didier installe le stand le vendredi soir :Planning : J.Pierre + Didier de 10 à 12h / Didier et Stéphane de 12h à 14h / François et Pascal de 14 à 16h / Laurent et Jérôme de 16 à 18h avec rangement

7. **Contrats Equipement club** : après avis des Experts , vote à 8 voix pour Technifibre et 6 abstentions
Serge finalisera le contrat avec Technifibre
8. **Planification Tournois**
Vétérans du 21 janvier au 5 Février Semaines 4 et 5
Jeunes du Samedi 1^{er} Avril au samedi 15 Avril soit semaines 14 et 15
Open du 10 au 25 juin semaines 24 et 25
9. **Permanences Inscriptions Enfants** :
- Mercredi 07/09 :15h/19h Pierrot+ Pascal + Laurent+ Olivier
Samedi 10/09 : 10h12h Stéphane + Sylvain +Jérôme
 - Reprise école de Tennis la semaine du 19/09
10. **Equipes : Tableaux, équipes constituées** , mail aux joueurs par Jérôme pour reprendre les licences avant le 16 , notamment à la permanence du 10/09
11. **Achats** : Téléphone permettant d'envoyer des SMS, une UC performante → Jean Luc se charge de regarder dans les magasins.
ET le système de badges, réfléchir pour refaire les toilettes et les peintures du hall, Acheter des tapis pour l'accès aux courts intérieurs.
12. **Un grand cahier est instauré pour lister les présents et les règlements aux cours adultes et Entrainements**
13. **Cours adultes** :
- On reconduit comme l'an dernier Vendredi soir 20h/21h30 et Samedi 8h30/10h : Tarif licence +45€ par trimestre pour 6 séances d'1h30
14. **Entrainements Equipes** :
- Reconduits comme l'an passé jusqu'à classement 30, tarif 30 € par trimestre 3 chèques d'avance avec anti-datage car limite 6 mois, 1 créneau le jeudi soir pour les féminines sur 1 terrain.
 - Les joueurs ou joueuses à classement inférieurs à 30 et ne pouvant pas accéder aux entrainements Equipes, peuvent, selon les disponibilités et les groupes de niveau, participer aux cours collectifs adultes.
15. **SAULE Michaud La date** est réservée pour le 8 Octobre : on organise une soirée Jeux avec buvette pour conserver la salle ; Stéphane va faire un mail d'invitation en expliquant « panier tiré du sac » avec possibilité de faire réchauffer.
16. **Permanence pour inscription Adultes** : 2 premiers WE d'octobre de 10 à 16h, mail de Jérôme pour que chacun se mette à une permanence

D'une réunion à l'autre l'ordre du jour prévisionnel est donné pour que Chaque responsable de commission fasse vivre sa commission et mette en place les actions prévues

Pour l'animation du samedi 8 octobre , la commission animation devra se réunir pour planifier l'organisation de la soirée

Ordre du jour prévisionnel du MARDI 11/10 : Bilan inscriptions école tennis + Inscription adultes+ mise en place entrainements Equipes et cours adultes+ Préparation animations Touraine Primeur + Fête de Noel + calendrier des événements à anticiper et préparer.

Fin de la réunion : 22 h

Secrétaire
Jérôme PLOTON

Président
Serge Stocker